



СЕЛСКОСТОПАНСКА АКАДЕМИЯ

ИНСТИТУТ ПО АГРАРНА ИКОНОМИКА

София 1113, бул. "Цариградско шосе" 125, бл. 1, тел. 02/9710014, факс: 02/9713913
e-mail: office@iae-bg.com, www.iae-bg.com

СТРАТЕГИЯ

за развитие на Института по аграрна икономика

за периода 2014-2017 г.

Въз основа на Заповед № 26 / 02.12.2013 г. на Директора на ИАИ беше създадена комисия за разработване на стратегия на ИАИ за периода 2014-2017 г.

На основание чл. 14 от Правилника на ИАИ разработената стратегия е обсъждана и приета от Научния съвет на 06.02.2014 г. и утвърдена от Общото събрание на учените на 26.02.2014 г.

Съдържание

1. SWOT анализ на ИАИ.....	2 стр.
2. Визия, мисия и цели.....	3 стр.
3. Основни задачи.....	4 стр.
4. Приложения.....	7 стр.

1. SWOT анализ на ИАИ

Състоянието на наличния персонал е 59 физически лица (57 щатни бройки) към 01.01.2014 г., като разпределението по категории е следното:

- Професори – 2 бр.
- Доценти – 9 бр.
- Гл. асистенти – 1 бр.
- Асистенти – 7 бр.
- Администрация – 13 бр.
- ЦСБ – 12 бр.
- Специализирана периодика – 6 бр.
- Висококвалифициран обслужващ персонал – 9 бр.

SWOT анализ на ИАИ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
➤ Единствен национален институт и ЦСБ ➤ Традиции и опит в науката и изследванията ➤ Активна и многообразна научно-изследователска дейност, участие в проекти (национални и международни) ➤ Обучение на докторанти ➤ Обучение на потребители на аграрна информация ➤ Обучение на фермери и други заинтересовани лица от практиката ➤ Консултантска дейност ➤ Добри взаимоотношения, връзки и партньорска мрежа с други сродни институти и висши учебни заведения ➤ Силно партньорство с МЗХ и НССЗ ➤ Международно сътрудничество ○ Полски институт във Варшава ○ JRC IPTS в Севиля, Испания ○ Университет в Мисури, САЩ ○ Университет в Болоня, Италия ○ Япония, Македония, Словения ➤ Консорциум с аграрните библиотеки ➤ Участие на института в разработването на стратегии, програми и планове за формиране на аграрна политика на национално ниво ➤ Прилагане на новите информационни технологии в библиотечната дейност и модернизиране на библиотечно-информационното обслужване	➤ Остаряла техника и софтуер ➤ Остаряла материално-техническа база и лоши условия за труд ➤ Затруднен достъп до информация (институтът няма изградена вътрешна база данни за всеобщо ползване) ➤ Недостатъчно обучение на персонала ➤ Недостатъчно популяризиране на научните постижения и дейности на института ➤ Критично ниво на числеността на академичния, библиотечно-информационния и редакционния персонал ➤ Ниско заплащане на персонала ➤ Липса на работеща система за атестация (липса на оценка и стимули за персонала)

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
➤ Активен партньор на МЗХ ➤ Засилване на консултантската дейност ➤ Активизиране на участието на ИАИ в международни и национални проекти. ➤ Израстване на академичния състав ➤ Повишаване квалификацията на персонала ➤ Научно и информационно обслужване на аграрния бизнес ➤ Организиране и участие във форуми (семинари, кръгли маси и конференции) ➤ Подобряване и развитие на научната инфраструктура (компютри, софтуер, база данни, списания, съвременно библиотечно обслужване)	➤ Недостатъчно финансиране (заплати, командировки, средства за анкети, библиотечно-информационна дейност) ➤ Недостатъчен бюджет за научните изследвания ➤ Липса на приемственост при академичен и библиотечен персонал ➤ Труден достъп до база данни на НСИ ➤ Наименованието на организацията не съответства напълно на дейностите на института ➤ Институционална несигурност

2. Визия, мисия и цели

2.1. Визия

ИАИ да се утвърди като национален център за аграрна икономика, развитие на селските райони, управление на хранителните вериги и специализирана научна аграрна информация.

2.2. Мисия

Институтът по аграрна икономика (ИАИ) е национален институт за аграрикономически изследвания и развитие, библиотечно-информационна и издателска дейност. Мисията на ИАИ е да подпомага аграрната политика на държавата чрез научни изследвания, научно-приложна и информационна дейност в областта на аграрната икономика, организацията, развитието на селските райони, социологията, екологията, управлението на земеделието и хранителните вериги и биоикономика. Централната селскостопанска библиотека в ИАИ осигурява достъп до аграрна информация за всички категории потребители в страната – научни работници, докторанти, студенти, преподаватели, земеделски производители, аграрни специалисти от различни институции, браншови организации и фирми, както и обикновени граждани.

2.3. Цели

1. Разширяване на потенциала за съвременни изследвания, научно-приложни проекти и консултантска дейност.
2. Утвърждаване на докторски програми и включване на ИАИ в съвместни академични програми (бакалавърски и магистърски).
3. Усъвършенстване на библиотечно-информационното обслужване и пряко свързване с потребностите на МЗХ, ССА и земеделските производители.

3. Основни задачи

1. Развитие на човешките ресурси
2. Подобряване на материално-техническата база
3. Подобряване на финансовото положение
4. Подобряване на организацията и управлението
5. Доизграждане на външни партньорства

3.1. РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

1. Да се оптимизира щатния състав на института, като числеността на персонала достигне 70 щатни бройки, с приоритет назначаване на млади научни работници.
2. Да се подобри и диференцира заплащането на труда на всички категории персонал.
3. Да се въведе годишна атестация на целия персонал на ИАИ с адекватна и ясно разработена система за оценка, отбелязана в длъжностната характеристика на всички категории персонал.
4. Да се създадат условия за перманентно обучение и система за постоянно повишаване на квалификацията и преквалификация на целия персонал.
5. Да се осъществяват мероприятия за подобряване на микроклимата в колектива на ИАИ (тийм билдинг, неформални срещи и др.).
6. Да се насърчава израстването на академичния състав чрез активно включване в специализации, семинари, конференции, кръгли маси и други форуми.
7. Да се създаде система за професионално развитие на асистентите (определяне на наставник/ментор, участие в семинари, конференции, специализирани курсове, научни форуми и др.); да се създаде план за краткосрочни и дългосрочни специализации на асистентите в други научни организации (в България и в чужбина); да се организира регулярен докторантски семинар; да се изгради ежегодна система за оценка на прогреса на асистентите и докторантите.
8. Да се провеждат редовни презентации за споделяне на информация и новости, представени на различни срещи, семинари, конференции, посещения и др.

3.2. ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА

1. Да се подобрят условията на труд в института – привеждане на помещенията в съответствие с нормите на труд, ремонт на работните кабинети и книгохранилищата, подобряване на енергийната ефективност (да се проучат възможностите за усвояване на средства чрез външно финансиране).

2. Да се подобри комуникацията в института – *външна* (да се създаде по-бърза интернет връзка и да се осигурят съвременни технически средства за комуникация на работещите) и *вътрешна* (интранет) мрежа и да се регламентират отговорностите за предоставяне на информацията – вътрешна и външна.
3. Да се осигури съвременен софтуер и хардуер с надеждна защита на информацията (антивирусни програми) и съвременен софтуер за всички служители
4. Да се осигури редовна поддръжка на приложния софтуер за библиотечно-информационно обслужване и счетоводство.

3.3. ПОДОБРЯВАНЕ НА ФИНАНСОВОТО ПОЛОЖЕНИЕ

1. Да се търсят източници за външно финансиране (договори, спонсорство, дарителство и подпомагане от страна на бизнеса, правителствени и неправителствени организации и др.).
2. Да се разработят съвместни проекти в областта на обществените и селскостопанските науки с участието на представители на висши училища, научно-изследователски институти и заинтересовани страни в България и в чужбина.
3. Да се разработят съвместни бакалавърски и магистърски програми със заинтересовани университети.
4. Да се рекламират докторските програми в страната и чужбина, като се преразгледа таксата за обучение и предлаганите услуги за докторантите.
5. Да се търсят възможности за обучения и предоставяне на консултански услуги на външни организации.
6. Да се привлекат рекламодатели за изданията на института и за сайта.
7. Да се засили участието на ИАИ в публични обяви, финансирани от различни държавни и международни организации и др.
8. Да се осигури включване на ИАИ в проектите за техническа помощ по ПРСР.

3.4. ПОДОБРЯВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА И УПРАВЛЕНИЕТО

1. Да се създаде възможност за създаване на временни или постоянни организационни структури в рамките на отделите по предложение на ръководителите на отделите и утвърдено от НС.
2. Да се подобри организацията и управлението на ИАИ чрез изграждане на нова организационна структура.
3. Да се създаде единна база данни за статистическа и друга информация за нуждите на Института.

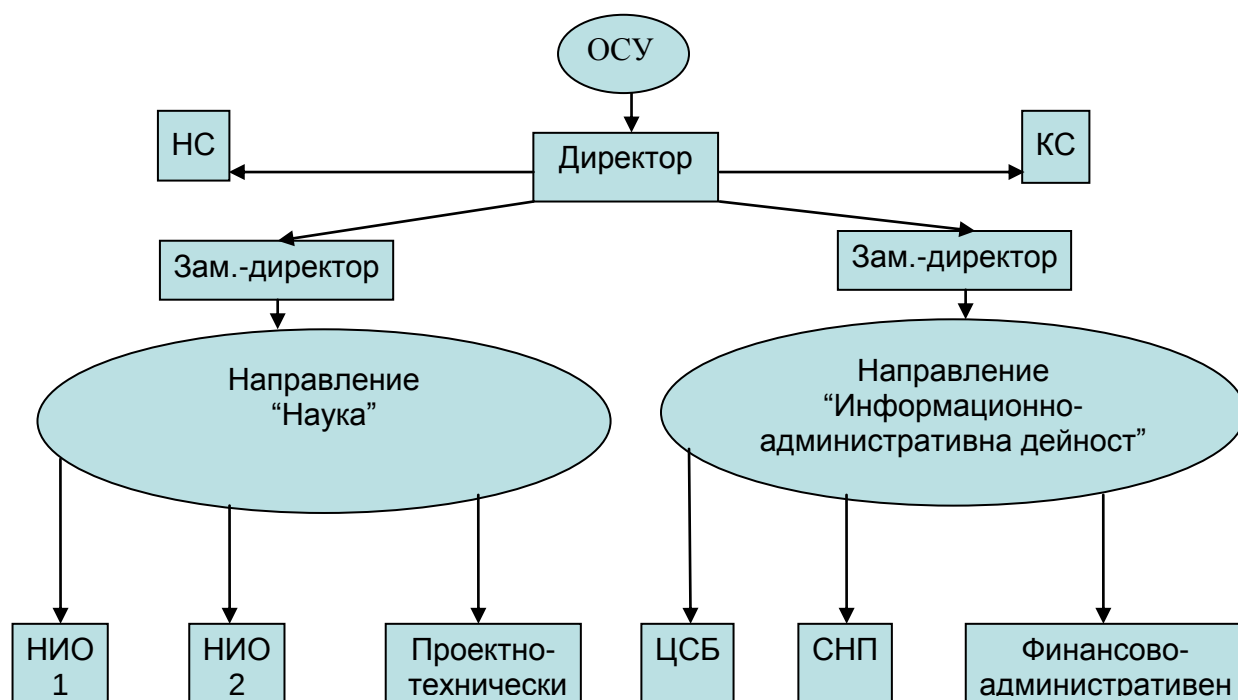
4. Да се активизира участието на ИАИ в програми и проекти за финансиране, извън ССА. Да се осигури творческата, организационната и финансовата автономия на проектните колективи в рамките на условията в ИАИ.
5. Да се подобри вътрешната комуникация и координация между отделите и членовете на колектива (чрез сайта на Института, e-mail, вътрешна телефонна линия, интранет и др).
6. Да се разширят отговорностите на всички категории персонал в ИАИ, като ясно се определят функциите и субординацията.

3.5. ДОИЗГРАЖДАНЕ НА ВЪНШНИ ПАРТНЬОРСТВА

1. Да се работи за включване на научните списания в репозиториуми и бази данни за свободен достъп до научна информация съгласно инициативата “Open Access”.
2. Да се създаде Информационно-издателски съвет към ИАИ, с участието на ръководството на Академията за обсъждане и координиране на всички въпроси, свързани с библиотечно-информационната и издателската дейност на ССА и популяризирането на научните резултати. В него да се включат отговорните редактори на научните списания, както и представители на ИАИ, а председател да бъде главния научен секретар на ССА.
3. Провеждане на годишна научна конференция на ИАИ.
4. ИАИ да разшири връзките си със Съюза на аграрикономистите в България и с други браншови и неправителствени организации. Да се търсят форми и начини за изграждане на тясно сътрудничество с други организации към МЗХ – агенции, НССЗ, САПИ и др.
5. Да се създаде Консултативен съвет към ИАИ, с участието на водещи професионалисти в областта на аграрните науки, представители на МЗХ, НССЗ, браншови организации и университети.
6. Да се въведе почетно звание „заслужил деец на ИАИ” и “млад аграрикономист”.
7. Да се активизира популяризирането на ИАИ, чрез утвърждаване на практика на активна PR дейност (връзка с медии, официални посещения, сътрудничество с различни организации, представяне на книги, разработки и т.н.).
8. Да се възродят връзките със сродни институти и се установят нови с подобни на ИАИ институти в Европа и други страни.
9. Да се предприемат действия за издаване на списанията на английски език.
10. Да се използват възможностите за мобилна версия на сайта на ИАИ.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Организационна структура на ИАИ



ОСУ – Общо събрание на учените

НС – Научен съвет

КС – Консултативен съвет

НИО 1 – Отдел "Икономика и управление на земеделските организации"

НИО 2 – Отдел "Икономика и управление на земеделието и хранителните вериги"

ЦСБ – Отдел "Централна селскостопанска библиотека"

СНП – Отдел "Специализирана научна периодика"